Azioni come Animatore Digitale e Funzione Strumentale dei Servizi Informatici

- **Ambienti di apprendimento per la didattica digitale integrata**; (*Progettazione di ambienti di apprendimento per l'utilizzo di dispositivi e LIM a disposizione di tutta la scuola per varie discipline, esperienze laboratoriali, scientifiche, umanistiche, linguistiche,* ***digitali*** *e non, in grado di trasformare un'aula tradizionale in uno spazio multimediale che può accelerare l'interazione*)
- **Gestione rete, connettività, accessi**;(*Avviso prot. n. 9035 del 13 luglio 2015: realizzazione, ampliamento o adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN - Gestione e manutenzione della rete LAN/WiFi e gestione delle chiavi di accesso condivise per la rete WiFi)*
- **Coordinamento con le figure di sistema e con gli operatori tecnici;** (*collaborazione con i referenti di Olimpiadi It., Inform., con i refer. Invalsi per organizzazione prove BCT, coordinamento operazioni di preparazione aule informatiche per concorsi docenti e concorsi DSGA*)
- **Ammodernamento del sito internet della scuola, anche attraverso l'inserimento in evidenza delle priorità del PNSD;** (*Utilizzo del pannello di controllo del sito web istituzionale per la pubblicazione di materiale sul Web*)
- Registri elettronici e archivi cloud; (*Gestione e amministrazione del registro elettronico d'Istituto , accessi, assegnazione classi, assegnazione materie, generazione password utenti, etc.)*
- **Sicurezza dei dati e privacy;** (*Gestione password accessi alle postazioni di segreteria del personale amministrativo, backup e protezione di dati sensibili)*
- **Sperimentazione di nuove soluzioni digitali hardware e software**. (*Proposte di nuove attrezzature e soluzioni per la didattica e la segreteria)*
- **Aggiornamento dei dati per l'Osservatorio Digitale**

AREA COMPETENZE E CONTENUTI:

- **Promozione e divulgazione di corsi sulle nuove metodologie didattiche digitali.** (*Piano formativo PNSD Azione n. 25, Corsi di aggiornamento per i docenti sul registro elettronico e per il personale amministrativo per la dematerializzazione documentale (Gecodoc))*
- **e-Safety;** (*Utilizzo di filtro Internet attivo (FlashStart) per una navigazione sicura sul Web con accessi inibiti a siti web non idonei al contesto scolastico).*
- **Robotica educativa** *(in collaborazione con il dipart. di Telecomunicazioni)*
- **Costruzione di contenuti digitali; (***Video, presentazioni, gestione Canale Youtube***)**
- **Ricerca, selezione, organizzazione di informazioni;**

AREA FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO:

- **Scenari e processi didattici per l'integrazione del mobile, gli ambienti digitali e l'uso di dispositivi individuali a scuola (BYOD) vedi progetto Cl@sse 2.0);**
- **Sperimentazione e diffusione di metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa**
- **Partecipazione a bandi nazionali;**
- **Documentazione e gallery del pnsd**;
- **Utilizzo dati (anche invalsi, valutazione, costruzione di questionari) e rendicontazione sociale (monitoraggi). (in collaborazione con il referente Invalsi)**